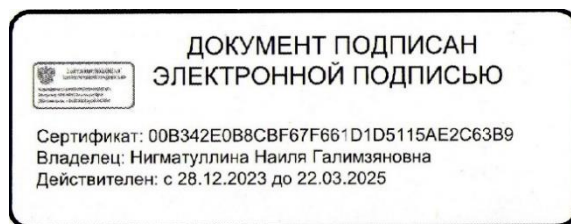


Принято
на педагогическом совете
протокол № 5 от 21.03.2025г.

Введено в действие приказом
№ 23 от « 21 » марта 2025года
Директор МБОУ «Данауровская НШ-ДС»
_____ Н.Г.Нигматуллина



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации питания воспитанников
МБОУ «Данауровская начальная школа – детский сад»
Чистопольского муниципального района
Республики Татарстан

1 Общие положения

Настоящее положение регламентирует отношения между администрацией МКУ «Управление образования исполнительного комитета Чистопольского муниципального района», МКУ «Цент развития образования», МКУ «Централизованная бухгалтерия», муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Данауровская начальная школа – детский сад» Чистопольского муниципального района(далее Учреждение) и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам организации и обслуживания детей питанием.

Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012г. №273-ФЗ (в ред. Федеральных Законов от 07.05.2013 № 99 – ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ), Санитарно – эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3.2.1940 - 05 «Организация детского питания», СанПиН 2.4.3049-13 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», «Программой административного, производственного и общественного контроля по изготовлению и реализации продукции, услуг для школьного и дошкольного питания в образовательных учреждениях Чистопольского муниципального района».

Положение устанавливает порядок организации питания воспитанников в муниципальных дошкольных образовательных организациях. Разработано с целью создания необходимых условий для полноценного, сбалансированного питания, укрепления и сохранения здоровья, обеспечения безопасности питания детей и соблюдения требований необходимой нормативно –технической документации.

Общую координацию по организации питания воспитанников в муниципальных дошкольных образовательных организациях осуществляет МКУ «Управление образования исполнительного комитета Чистопольского муниципального района», МКУ «Цент развития образования», МКУ «Централизованная бухгалтерия».

2.Организация питания воспитанников

При организации питания Учреждение в своей деятельности руководствуется федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Республики Татарстан, решениями соответствующего государственного или муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, настоящим Положением, Уставом, должностными инструкциями.

Питание воспитанников осуществляется в соответствии с требованиями санитарно–гигиенических норм и правил, на основании 10–дневного меню.

Организация питания в муниципальных дошкольных образовательных организациях возлагается на Учреждение.

Администрация организует 4-х разовое питание детей, обеспечивая их качественным, полноценным дневным рационом в соответствии с режимом питания, отвечающим физиологическим особенностям детей различных возрастных групп.

Организацию питания детей - получение, хранение и учет продуктовых товаров, производство кулинарной продукции на пищеблоке, создание условий для приема пищи детьми в группах и прочее, осуществляют работники Учреждения в соответствии со штатным расписанием, функциональными обязанностями и соблюдением правил охраны труда и технике безопасности.

Члены бракеражной комиссии ежедневно проводят бракераж готовых блюд и кулинарных изделий.

Для обеспечения преемственности питания, родителей (законных представителей) информируют об ассортименте питания ребёнка, вывешивая меню на раздаче и в приёмной разновозрастной группы, с указанием полного наименования блюд, их выхода и стоимости и калорийности дневного рациона.

Выдача пищи воспитанникам осуществляется по графику.

Ежедневно, на основании списков присутствующих детей, составляется меню-раскладка (меню - требование) на следующий день. На следующий день, в 8.00 воспитатели подают сведения о фактическом присутствии воспитанников в группах.

В случае снижения численности детей, если закладка продуктов для приготовления завтрака произошла, порции отпускаются другим детям в виде увеличения нормы блюда. Выдача неиспользованных порций в виде увеличения выхода блюд оформляется членами бракеражной комиссии соответствующим актом.

С последующим приемом пищи, дети, отсутствующие в учреждении, снимаются с питания, а продукты, оставшиеся невостребованными, возвращаются на склад.

Если на завтрак пришло больше детей, чем было заявлено, то для всех детей уменьшают выход блюд, составляется акт и вносятся изменения в меню на последующие виды приема пищи в соответствии с количеством прибывших детей.

3.Контроль. Ответственность

Специалисты МКУ «Управление образования исполнительного комитета Чистопольского муниципального района», МКУ «Централизованная бухгалтерия» осуществляют контроль за соблюдением законодательства, регулирующего вопросы организации питания воспитанников. Контроль за санитарно – гигиеническим состоянием пищеблока Учреждения осуществляет Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора в РТ (Татарстан) в Чистопольском районе и г. Чистополь.

Администрация Учреждения осуществляет административный и производственный контроль над качеством услуг. В целях охраны, сохранения и укрепления здоровья воспитанников, администрация организует и общественный контроль, привлекая для этих целей родителей.

Администрация обеспечивает строгий контроль в части организации поставок продуктовых товаров. Продукты принимаются на основании контрактов (договоров) при наличии сопроводительных документов - накладные, удостоверения качества, сертификаты, ветеринарные свидетельства на животноводческую продукцию.

Информация о некачественной продукции, недостаточного ассортимента и несвоевременной поставке предоставляется в письменной, документально подтвержденной форме в МКУ «Управление образования исполнительного комитета Чистопольского муниципального района», МКУ «Централизованная бухгалтерия» в течение 3 дней.

В Учреждении ежегодно создается и действует бракеражная комиссия. Состав комиссии, сроки её полномочий утверждаются приказом директора МБОУ. Бракеражная комиссия состоит из 3-5 членов. В состав комиссии входят: директор (председатель комиссии), повар, завхоз, представители родительского комитета Учреждения.

Члены бракеражной комиссии:

- осуществляют контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм при доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяют на пригодность складские и другие помещения, предназначенные для хранения продуктов питания, а также соблюдения правил и условий их хранения;
- контролируют организацию работы на пищеблоке;
- осуществляют контроль за сроками реализации продуктов питания и качеством приготовленной пищи;
- проверяют соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следят за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствуют при закладке продуктов, проверяют выход готовых блюд и кулинарных изделий;
- проверяют соответствие объемов приготовленных готовых блюд по объему разовых порций и количеству детей.

Выдача готовой пищи воспитанникам производится только после снятия пробы членами бракеражной комиссии с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд и записи полученных результатов в бракеражном журнале. При этом оценка дается каждому приготовленному блюду и вес порционных блюд должен соответствовать выходу блюда, указанному в меню – требовании.

Ответственность за соблюдение нормативов финансовых затрат в части организации питания и за правильную организацию питания детей возлагается на руководителя.

Во всем остальном, что не предусмотрено Положением, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан и соответствующей нормативно – технической документацией.

